



Spécialiste planification – Travaux et matières

Fabricant innovant de véhicules zéro émission

Leader en électrification des transports en Amérique du Nord

C'est nous !

Chaque jour, à notre façon, nous contribuons à l'amélioration de notre environnement, de notre société.

Viens dessiner l'avenir avec nous !

LION est à la recherche d'un **Spécialiste planification – Travaux et matières**. Sous la responsabilité du Gestionnaire – Planification, le spécialiste planification – Travaux et matières est responsable de développer, suivre, contrôler et optimiser le calendrier de production et l'achat des matières, afin d'assurer la mise en production et livraison à temps des livrables.

À l'intérieur de son mandat, conjointement avec les autres services, le planificateur aura à implanter des initiatives d'amélioration des processus, systèmes et stratégies reliées à sa fonction.

Dans ton quotidien, tu auras différents volets à ton mandat :

- Définir et mettre en œuvre la stratégie de gestion des stocks dans le cadre d'une stratégie globale d'amélioration du taux de roulement des inventaires.
- Développer des solutions pour aligner l'offre et la demande afin de réaliser la stratégie de gestion des stocks.
- Conjointement avec l'équipe d'approvisionnement, assurer la disponibilité à temps de la matière première selon la cadence de production établie.
- Définir et exécuter des flux de matériaux allégés et fiables du quai au point d'utilisation avec l'équipe logistique.
- Suivre l'avancement de la production et résoudre les problèmes qui peuvent survenir
- Interagir avec plusieurs équipes multifonctions (Production, Approvisionnement, Méthodes, Finance).
- Assurer le suivi des stocks de matières premières et de produits finis.
- Coordonner les activités reliées à la gestion du changement.
- Participer à la gouvernance de la production et maintenir les indicateurs de performance reliés à sa fonction.
- Participer aux projets d'amélioration (5S, lean manufacturing, réduction des coûts, optimisation des stocks, etc.).
- Effectuer toute autre tâche connexe en lien avec la planification.



Si tu t'es rendu(e) aussi loin dans notre description, c'est que ça te parle! On continue...

Ce qu'il te faut pour réussir dans ce poste :

- Excellente aptitude pour le suivi et le respect des échéanciers.
- Excellentes habiletés en communication et leadership.
- Aimer le travail d'équipe.
- Grande autonomie, rigueur et facilité à prendre des décisions.
- Capacité à gérer plusieurs priorités simultanément et à performer sous pression.
- Diplôme d'études universitaires en gestion des opérations d'un établissement d'enseignement reconnu.
- 5 à 8 ans d'expérience en planification de production.
- Certification APICS, un atout.
- Connaissance approfondie des processus informatisés – MRP/ERP.
- Bilinguisme (français – anglais fonctionnel).

On a déjà hâte de te parler !